

Số: /KH-PGDĐT

Buôn Ma Thuột, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
Huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6
năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học; Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non; Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục; Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-BGDĐT ngày 18/6/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Thông tư ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động trường mầm non tư thục;

Căn cứ Công văn số 281/HD-SGDĐT ngày 28/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 13/12/2023 của UBND thành phố Buôn Ma Thuột về Ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Buôn Ma Thuột;

Căn cứ tình hình thực tế phát triển giáo dục trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Buôn Ma Thuột ban hành Kế hoạch huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, giáo dục bắt buộc đối với cấp tiểu học và phổ cập giáo dục trung học cơ sở (THCS) đúng độ tuổi trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột.

- Đảm bảo huy động tối đa trẻ em trong độ tuổi vào trường mầm non; 100% trẻ 5 tuổi ra lớp; 100% trẻ trong độ tuổi vào lớp 1 tiểu học và học sinh hoàn thành chương trình tiểu học còn trong độ tuổi vào học lớp 6 THCS.

- Đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các trường học.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT; kết quả tuyển sinh phải đảm bảo chính xác, công bằng và khách quan.

- Công tác tuyển sinh phải tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và thực hiện cộng đồng trách nhiệm giữa các cấp học, tạo được sự đồng thuận cao của cha mẹ học sinh và toàn xã hội.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tuyển sinh đầu cấp để tổ chức thực hiện hiệu quả công tác chuyển đổi số.

B. NỘI DUNG TUYỂN SINH

I. Huy động trẻ đến cơ sở giáo dục mầm non

1. Các cơ sở giáo dục mầm non công lập

1.1 Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất của trường, tiếp nhận các cháu trong độ tuổi nhà trẻ, mẫu giáo; ưu tiên huy động 100% trẻ 5 tuổi đang cư trú trên địa bàn ra lớp (*thực hiện công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi*);

Phân đầu huy động trẻ em từ 3 tuổi đến 5 tuổi ra lớp đạt tỉ lệ trên 95%, trẻ em dưới 3 tuổi ra lớp đạt tỉ lệ trên 35%.

1.2. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh: Thực hiện tuyển sinh theo chỉ tiêu tuyển sinh được giao (*theo Phụ lục 1 đính kèm*).

1.3. Hồ sơ tiếp nhận:

- Phiếu đăng ký nhập học (*theo mẫu*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn;

1.4. Phương thức tuyển sinh: xét tuyển.

1.5. Đăng ký tuyển sinh: trực tiếp tại trường.

2. Các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập

- Trường lập kế hoạch tuyển sinh theo chỉ tiêu tuyển sinh được giao (*theo Phụ lục 1 đính kèm*) và thực hiện đúng quy định Điều lệ trường mầm non.

- Các trường mầm non ngoài công lập nếu nhận trẻ 5 tuổi phải thực hiện đầy đủ chương trình mầm non 5 tuổi theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT.

3. Thời gian tuyển sinh

- Trước ngày 01/6/2025: Các trường thông báo Kế hoạch tiếp nhận.
- Từ ngày 01/6/2025 đến ngày 20/6/2025: Các trường cung cấp hồ sơ tiếp nhận cho cha mẹ, nhận hồ sơ, tổ chức xét tiếp nhận, lập các loại hồ sơ theo quy định.
- Ngày 23/6/2025: Báo cáo, duyệt kết quả tiếp nhận.
- Ngày 25/6/2025: Trường thông báo kết quả tuyển sinh.

(*Nếu trường tuyển chưa đủ chỉ tiêu thì trường lập báo cáo đề nghị tiếp tục tiếp nhận đến hết ngày 31/7/2025*)

II. Tuyển sinh vào lớp 1

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo phân tuyến địa bàn tuyển sinh; ưu tiên các đối tượng là học sinh khuyết tật, học sinh là dân tộc rất ít người.

2. Đăng ký tuyển sinh

Đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với các trường tiểu học trên địa bàn phường Thành Công, Tân Tiến, Tân Thành, Tân Lợi, Tân An, Tân Hòa, Khánh Xuân; các trường còn lại đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường.

3. Đối tượng, độ tuổi tuyển sinh

- Đối tượng tuyển sinh: Huy động 100% trẻ trong độ tuổi đang cư trú trên địa bàn tuyển sinh vào lớp 1.

- Độ tuổi: Tuổi của trẻ vào học lớp 1 là 06 tuổi (căn cứ vào giấy khai sinh tính từ năm sinh đến năm 2025). Trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 từ 07 đến 09 tuổi. Không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (*theo mẫu*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn (nơi ở thực tế theo VneID);
- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi (*nếu có*).

5. Chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh

- Các trường công lập: Tuyển sinh theo chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh được giao (*theo Phụ lục 2 đính kèm*).
- Các trường ngoài công lập: Lập kế hoạch tuyển sinh theo chỉ tiêu tuyển sinh được giao và thực hiện đúng quy định Điều lệ trường học (*theo Phụ lục 2 đính kèm*).

6. Thời gian tuyển sinh

- Trước ngày 01/6/2025: Các trường thông báo Kế hoạch tuyển sinh (*kèm theo danh mục sách giáo khoa lớp 1 năm học 2025-2026*).

- Từ ngày 01/6/2025 đến ngày 15/6/2025: Các trường cung cấp hồ sơ tuyển sinh cho cha mẹ học sinh; nhận hồ sơ tuyển sinh; tổ chức xét tuyển; lập các loại hồ sơ theo quy định. Đối với các trường tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến, trường hỗ trợ, hướng dẫn cha (mẹ) học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến.

- Ngày 16/6/2025: Báo cáo, duyệt kết quả tuyển sinh.

- Ngày 18/6/2025: Trường thông báo kết quả tuyển sinh.

III. Tuyển sinh vào lớp 6

1. Tuyển sinh vào lớp 6 (học **tiếng Anh**) trường THCS Phan Chu Trinh

1.1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh đang cư trú trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột; hoặc có giấy tờ hợp pháp chứng minh đang sinh sống trên địa bàn thành phố; hoặc hoàn thành chương trình tiểu học tại trường tiểu học trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột, còn trong độ tuổi quy định, có đủ hồ sơ hợp lệ.

1.2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

1.3. Tiêu chí xét tuyển

Sử dụng kết quả đánh giá giáo dục cuối năm của học sinh trong 5 năm học ở cấp Tiểu học (nếu lưu ban lớp nào thì lấy kết quả năm học lại của lớp đó) làm điểm xét tuyển. Kết quả giáo dục của học sinh được đánh giá theo các mức độ: Hoàn thành xuất sắc, Hoàn thành tốt, Hoàn thành (điểm a, khoản 2 Điều 9 Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT).

a) Tiêu chí xét tuyển

- Mức đánh giá kết quả giáo dục của mỗi năm học cấp tiểu học được quy đổi ra điểm số cụ thể như sau:

+ “Hoàn thành xuất sắc” được tính là 10,0 (mười) điểm;

+ “Hoàn thành tốt” được tính là 9,0 (chín) điểm;

+ “Hoàn thành” được tính là 8,0 (tám) điểm.

- Điểm xét tuyển (*ĐXT*) là tổng điểm kết quả đánh giá giáo dục học sinh của 05 năm học tiểu học:

$$ĐXT = Đ1 + Đ2 + Đ3 + Đ4 + Đ5.$$

Trong đó *Đ1*, *Đ2*, *Đ3*, *Đ4*, *Đ5* lần lượt là điểm đánh giá kết quả giáo dục của học sinh của năm học lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5.

b) Nguyên tắc xét tuyển

Xét tuyển từ điểm cao đến điểm thấp của điểm xét tuyển cho đủ chỉ tiêu được giao. Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng mà có nhiều học sinh bằng điểm xét tuyển thì tiếp tục xét các chỉ số phụ (*Phòng GDĐT sẽ có hướng dẫn Hội đồng tuyển sinh quy định cụ thể các chỉ số phụ đảm bảo sự công bằng cho học sinh*).

1.4. Hồ sơ tuyển sinh

- Mẫu hồ sơ xin dự tuyển vào lớp 6 (*do trường phát hành*);

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

- Học bạ tiểu học có công chứng hoặc có xác nhận của nhà trường;

- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn thành phố (nơi ở thực tế theo VneID) đối với trường hợp học sinh hoàn thành chương trình tiểu học tại trường tiểu học không trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột;

- Giấy tờ xác nhận minh chứng tại điểm b mục 1.3 (*Quyết định khen thưởng, công nhận; giấy chứng nhận; giấy khen...*).

1.6. Khung thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 30/5/2025 đến ngày 04/6/2025: Tiến hành cung cấp, thu nhận hồ sơ dự tuyển, nhập dữ liệu và kiểm tra đối chiếu dữ liệu.

- Từ ngày 04/6/2025 đến ngày 08/6/2025: Trường THCS Phan Chu Trinh công bố danh sách học sinh dự tuyển có đầy đủ dữ liệu và niêm yết công khai, hướng dẫn học sinh, phụ huynh đối chiếu, kiểm tra dữ liệu và phản hồi để chỉnh sửa dữ liệu nếu có sai sót; tổ chức xét tuyển, lập các loại hồ sơ theo quy định.

- Ngày 09/6/2025: duyệt kết quả tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

2. Tuyển sinh vào lớp 6 (học tiếng Pháp) trường THCS Phan Chu Trinh

2.1. Chỉ tiêu tuyển sinh: 01 lớp với 45 học sinh.

2.2. Phương thức tuyển sinh: xét tuyển.

2.3. Hình thức tuyển sinh: trực tiếp tại trường

2.4. Điều kiện tham gia xét tuyển sinh

Học sinh được tuyển vào lớp 6 tăng cường tiếng Pháp khi có đủ các điều kiện:

- Học sinh đã hoàn thành chương trình cấp Tiểu học tại trường Tiểu học Võ Thị Sáu và trường Tiểu học Lê Hồng Phong;

- Đủ điều kiện tuyển sinh vào lớp 6 theo quy chế tuyển sinh hiện hành, đúng độ tuổi quy định.

- Có điểm bài kiểm tra định kỳ cuối năm lớp 5: từ 7,0 điểm trở lên đối với môn Toán và môn Tiếng Việt; từ 6,0 điểm trở lên đối với môn tiếng Pháp.

2.5. Điểm xét tuyển

Là tổng điểm bài kiểm tra định kỳ cuối năm môn Toán, Tiếng Việt và tiếng Pháp.

2.6. Kết quả trúng tuyển

- Căn cứ vào điểm xét tuyển lấy đủ chỉ tiêu theo nguyên tắc từ cao đến thấp.

- Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm xét tuyển sinh bằng nhau thì tiếp tục xét chọn thí sinh theo thứ tự ưu tiên sau: Có điểm bài kiểm tra định kỳ môn tiếng Pháp cuối năm lớp 5 cao hơn, có điểm trung bình cộng bài kiểm tra định kỳ môn Toán và Tiếng Việt cuối năm lớp 5 cao hơn. Nếu vẫn còn trường hợp bằng điểm nhau thì Hội đồng tuyển sinh thảo luận để thống nhất quyết định.

2.7. Thời gian xét tuyển

- Trường cung cấp hồ sơ tuyển sinh cho cha mẹ học sinh; nhận hồ sơ tuyển sinh; tổ chức xét tuyển; lập các loại hồ sơ theo quy định, hoàn thành **trước ngày 11/6/2025**.

- Ngày 11/6/2025: duyệt kết quả tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.

2.8. Hồ sơ tuyển sinh

- Mẫu hồ sơ xin dự tuyển vào lớp 6 (*do trường phát hành*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Học bạ tiểu học có công chứng hoặc có xác nhận của nhà trường.

3. Tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS

3.1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển theo phân tuyến địa bàn tuyển sinh; ưu tiên các đối tượng là học sinh khuyết tật, học sinh là dân tộc rất ít người.

3.2. Đăng ký tuyển sinh

- Đăng ký tuyển sinh trực tuyến. Các trường THCS chủ trì phối hợp với các trường tiểu học triển khai việc hướng dẫn cha mẹ học sinh nhận mã đăng nhập để đăng ký tuyển sinh trực tuyến (thống nhất mã đăng nhập là mã định danh của học sinh).

- Hội đồng tuyển sinh của các trường THCS phải có trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu sự chính xác và tính hợp lệ của học bạ, căn cước công dân (hoặc mã định danh), giấy khai sinh và các hồ sơ khác có liên quan trước khi nhận hồ sơ dự tuyển.

- Thực hiện công tác bàn giao chất lượng và hồ sơ học sinh hoàn thành chương trình tiểu học, từ trường tiểu học lên lớp 6 THCS đối với các trường trên địa bàn xã Hòa Thắng, Hòa Thuận, Ea Tu, Hòa Xuân, Hòa Phú, Hòa Khánh, Cư Êbur, Ea Kao như những năm trước, cụ thể các trường THCS: Nguyễn Chí Thanh, Trần Quang Diệu, Ea Tu, Hòa Xuân, Hòa Phú, Hòa Khánh, Đoàn Kết, Hàm Nghi, Lê Lợi, Nguyễn Trường Tộ.

3.3. Đối tượng, độ tuổi tuyển sinh

- Đối tượng tuyển sinh: Tất cả học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học còn trong độ tuổi quy định.

- Độ tuổi: Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (căn cứ vào giấy khai sinh tính từ năm sinh đến năm 2025). Đối với những học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học; Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

3.4. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 (*theo mẫu*);
- Học bạ tiểu học (*bản chính*) hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn (nơi ở thực tế theo VneID);

3.5. Chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh

- Các trường công lập: Tuyển sinh theo chỉ tiêu, địa bàn tuyển sinh được giao (*theo Phụ lục 3 đính kèm*).

- Các trường ngoài công lập: Lập kế hoạch tuyển sinh theo chỉ tiêu tuyển sinh được giao (*theo Phụ lục 3 đính kèm*) và thực hiện đúng quy định Điều lệ trường học.

3.6. Tiêu chí xét tuyển: Theo mục 1.3, mục 1, phần III.

3.7. Khung thời gian tuyển sinh

- Trước ngày 01/6/2025: Các trường thông báo Kế hoạch tuyển sinh (*kèm theo danh mục sách giáo khoa lớp 6 năm học 2025-2026*).

- Từ ngày 01/6/2025 đến ngày 15/6/2025: Các trường cung cấp hồ sơ tuyển sinh cho cha mẹ học sinh; nhận hồ sơ tuyển sinh; tổ chức xét tuyển; lập các loại hồ sơ theo quy định; trường hỗ trợ hướng dẫn cha (mẹ) học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến.

- Ngày 16/6/2025: Báo cáo, duyệt kết quả tuyển sinh.

- Ngày 18/6/2025: Trường thông báo kết quả tuyển sinh.

4. Tổ chức bàn giao chất lượng và hồ sơ học sinh từ cấp tiểu học lên THCS

Để thuận lợi cho học sinh và nâng cao trách nhiệm của các cơ quan quản lý và cơ sở giáo dục trong việc tuyển sinh, các trường tiểu học triển khai việc tổ chức bàn giao chất lượng và hồ sơ học sinh hoàn thành chương trình tiểu học, từ cấp tiểu học lên lớp 6 THCS đối với các trường trên địa bàn xã Hòa Thắng, Hòa Thuận, Ea Tu, Hòa Xuân, Hòa Phú, Hòa Khánh, Cư Êbur, Ea Kao thực hiện như sau:

4.1. Đối với các trường tiểu học

- Phân loại hồ sơ học sinh hoàn thành chương trình tiểu học theo tuyển tuyển sinh vào lớp 6 THCS, tổ chức cho học sinh đăng ký dự tuyển vào các trường THCS theo tuyển, lập và gửi danh sách học sinh cho các trường THCS theo tuyển tuyển sinh.

- Hoàn thiện danh sách, dữ liệu tuyển sinh của học sinh trường mình để bàn giao kèm theo hồ sơ học sinh cho trường THCS.

- Thông báo cho phụ huynh học sinh biết thông tin về bàn giao hồ sơ học sinh của trường, kế hoạch thời gian tuyển của các trường THCS trên địa bàn để cha, mẹ học sinh làm hồ sơ tuyển sinh vào lớp 6 theo quy định.

4.2. Đối với các trường THCS

- Phối hợp chặt chẽ với các trường tiểu học trên địa bàn có học sinh phân theo tuyển dự tuyển tại trường mình để tổ chức giao nhận hồ sơ đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, hướng dẫn cha, mẹ học sinh hoàn thiện các loại hồ sơ tuyển sinh theo quy định.

- Thống nhất với trường tiểu học về danh sách học sinh và dữ liệu tuyển sinh để bàn giao.

- Phối hợp với các trường tiểu học để xử lý các trường hợp: Học sinh rút hồ sơ để dự tuyển vào trường THCS Phan Chu Trinh hoặc rút hồ sơ đi học các trường ở địa bàn khác thì trường tiểu học giải quyết và ghi chú vào danh sách; hướng dẫn học sinh nếu không trúng tuyển vào các trường dự tuyển thì phải trực tiếp đến nộp hồ sơ xin xét tuyển vào trường THCS trên địa bàn tuyển sinh (theo phân tuyến) đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Hướng dẫn cụ thể công tác bàn giao hồ sơ, thông báo rộng rãi chủ trương này đến học sinh và cha, mẹ học sinh để tạo tính đồng thuận cao khi thực hiện.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì phối hợp với UBND các xã, phường tham mưu cho UBND Thành phố để phân tuyến địa bàn tuyển sinh cho các trường; tổ chức tuyên truyền về chủ trương huy động trẻ đến trường, tuyển sinh vào lớp 1 tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 THCS.

- Triển khai Kế hoạch tuyển sinh, hướng dẫn công tác huy động trẻ đến trường mầm non, tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 cho các trường; chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh theo các quy định, thông báo rộng rãi đến học sinh và cha mẹ học sinh được rõ về quy chế tuyển sinh và những hướng dẫn của Phòng GDĐT trong công tác tuyển sinh đầu cấp; không để xảy ra trường hợp có học sinh không rõ về điều kiện, hồ sơ và thời gian đăng ký dự tuyển.

- Quyết định thành lập các Hội đồng tuyển sinh THCS; phê duyệt kết quả tuyển sinh thuộc phạm vi quản lý.

- Chỉ đạo hiệu trưởng trường tiểu học, THCS tổ chức thực hiện đánh giá, bàn giao kết quả giáo dục học sinh tiểu học trên địa bàn.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát công tác tiếp nhận và tuyển sinh của các trường mầm non, tiểu học và THCS trực thuộc, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định về công tác tuyển sinh; lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định;

- Tổng hợp, duyệt kết quả tuyển sinh, báo cáo UBND thành phố điều chỉnh chỉ tiêu tuyển sinh của các đơn vị khi có sự thay đổi trong thực tế làm công tác tuyển sinh của các trường đảm bảo huy động 100% trẻ trên địa bàn ra lớp.

- Thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh cho UBND Thành phố và Sở GDĐT.

2. Các trường mầm non, tiểu học và THCS

- Chủ động tham mưu UBND phường (xã) trong công tác điều tra, thống kê trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn tuyến, đảm bảo thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục của địa phương.

- Mỗi trường mầm non, tiểu học thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh gồm các thành phần: Chủ tịch là Hiệu trưởng hoặc Phó hiệu trưởng; Phó chủ tịch là Phó hiệu trưởng; thư ký là thư ký hội đồng trường và các uỷ viên là giáo viên nhân viên có uy tín, có nghiệp vụ về công tác tuyển sinh. Các trường THCS tham mưu

Trưởng phòng GDĐT quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh, danh sách Hội đồng gửi về Phòng GDĐT **trước ngày 15/5/2025**.

- Tổ chức học tập quy chế tiếp nhận, tuyển sinh cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; phối hợp với các ban, ngành địa phương để tuyên truyền về chủ trương tiếp nhận, tuyển sinh.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh phù hợp chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh được giao báo cáo về Phòng GDĐT trước ngày 25/5/2025; chuẩn bị các điều kiện tiếp nhận hồ sơ; thông báo rộng rãi cho phụ huynh, học sinh nắm các thông tin cần thiết đặc biệt là quy định các loại hồ sơ, thời hạn nộp hồ sơ.

- Đối với các trường tuyển sinh trực tuyến thực hiện các nội dung sau:

+ Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến;

+ Chuẩn bị cơ sở vật chất, phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh trực tuyến để hỗ trợ, hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh;

- Triển khai công tác bàn giao chất lượng và hồ sơ học sinh từ tiểu học lên THCS theo đúng quy định. Phối hợp với các đơn vị trường học khác để tuyển sinh phù hợp.

- Tuyển sinh tất cả các học sinh trong đối tượng tuyển sinh trên địa bàn theo phân tuyến tuyển sinh. Nếu số lượng đăng ký dự tuyển nhiều hơn chỉ tiêu, vượt quá khả năng đáp ứng của nhà trường thì Hội đồng tuyển sinh báo cáo về Phòng GDĐT để kịp thời giải quyết phù hợp với điều kiện thực tế.

- Trong thời gian tuyển sinh, các trường tuyệt đối không được quyền góp, vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản kinh phí cho nhà trường.

- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật và thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo về công tác tuyển sinh với cơ quan quản lý trực tiếp.

- Thực hiện quy định về cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh từ năm học 2025-2026 khi có Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Chịu trách nhiệm trước Phòng GDĐT thành phố về các trường hợp tiếp nhận, tuyển sinh học sinh không đúng địa bàn quy định, vượt chỉ tiêu được giao.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026, Phòng GDĐT thành phố yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND TP (phê duyệt);
- Sở GDĐT (b/c);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận (b/c);
- UBND phường, xã (phối hợp) ;
- Các trường MN, TH, THCS trực thuộc (t/h);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Hữu Luật